

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 29.09.2025, klo 13:00 - 15:54

Paikka Frenckellin auditorio

Käsitellyt asiat

- § 401 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 402 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 403 **Valtuuston päätösten täytäntöönpano**
- § 404 **Palveluverkkoselvitysten tilannekatsaus (kehittämiskokousasia)**
- § 405 **Hyvinvoinnin kehitysohjelman ja Tampere Welcoming City -kehitysohjelman yhteensovittaminen (kehittämiskokousasia)**
- § 406 **Vuoden 2026 talousarvion laadinnan tilannekatsaus (kehittämiskokousasia)**
- § 407 **Kaupunginhallituksen vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan vuodelta 2024 esittämiin huomioihin**
- § 408 **Jäsenten ja varajäsenten nimeäminen Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon ja vanhusneuvostoon**
- § 409 **Pesäpallon vuoden 2025 miesten suomenmestaruudesta palkitseminen**
- § 410 **Korjaus päätökseen Tampereen kaupungin edustajien valitseminen vuoden 2025 kuntapäiville**
- § 411 **Valtuustoaloite sotilaallisen voimankäytön laajenemiseen varautumiseksi – Petteri Hinkka ym.**
- § 412 **Oikaisuvaatimus asiakasvastaavan viran täyttämisestä työllisyys- ja kasvupalveluissa (Verkkojulkisuus rajoitettu)**
- § 413 **Oikaisuvaatimus asiakasvastaavan viran täyttämisestä työllisyys- ja kasvupalveluissa (Verkkojulkisuus rajoitettu)**
- § 414 **Oikaisuvaatimus asiakasvastaavan viran täyttämisestä työllisyys- ja kasvupalveluissa (Verkkojulkisuus rajoitettu)**
- § 415 **Oikaisuvaatimus asiakasvastaavan viran täyttämisestä työllisyys- ja kasvupalveluissa (Verkkojulkisuus rajoitettu)**
- § 416 **Oikaisuvaatimus asiakasvastaavan viran täyttämisestä työllisyys- ja kasvupalveluissa (Verkkojulkisuus rajoitettu)**
- § 417 **Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus**
- § 418 **Tiedoksi merkittävät asiat**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Nurminen Ilmari, puheenjohtaja
Träskbäck Jocka, 1. varapuheenjohtaja
Evilä Tommi
Grann Hanna-Maria
Hanhilahti Vilhartti
Ivanoff Antti, varajäsen
Järvenpää Elina
Järvisalo Vilma
Kaivonen Kirsi
Kallio Kalle
Kirjavainen Johanna, varajäsen
Kuusipalo Saana, varajäsen
Tapio Mitja

Muut saapuvilla olleet

Kummola Kalervo, valtuuston pj.
Julin Sofia, valtuuston 1. vpj.
Sangervo Julia, valtuuston 2. vpj.
Minkkinen Minna, valtuuston 3. vpj.
Jussila Anne-Mari, apulaispormestari
Mustakallio Jaakko, apulaispormestari
Porttikivi Ilkka, apulaispormestari
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri
Herrala Leeni, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja
Kosonen Saara, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 15:17
Hirvelä Juho, valtuustoryhmän pj., poistui 15:17
Lindén Lauri, valtuustoryhmän vpj., poistui 15:17
Ovaska Jouni, valtuustoryhmän pj., saapui 13:08, poistui 15:17
Tanus Sari, valtuustoryhmän pj., poistui 15:17
Savisaari Lauri, johtaja, saapui 13:06, poistui 14:10
Kalliohaka Elina, koordinaattori, saapui 13:06, poistui 13:40
Suominen Kirsi, kehittämiskoordinaattori, saapui 13:06, poistui 13:40
Pernu Pekka, kansainvälisten asioiden asiantuntija, saapui 13:41, poistui 14:10
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö, saapui 13:41, poistui 14:10
Koskela Mikko, talousjohtaja, saapui 14:11, poistui 15:17
Linnamaa Reija, johtaja, saapui 15:23, poistui 15:25
Nurminen Mikko, johtaja, saapui 15:30, poistui 15:43

Poissa

Loukaskorpi Johanna, 2. varapuheenjohtaja
Jussila Perttu, 3. varapuheenjohtaja
Leino Ida

Allekirjoitukset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ilmari Nurminen
Puheenjohtaja

Laura Klami
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kalle Kallio

Saana Kuusipalo

Leeni Herrala
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville 7.10.2025.

Leeni Herrala, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 401

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 402

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Saana Kuusipalo ja Kalle Kallio (varalle Johanna Kirjavainen ja Mitja Tapio).

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ida Leino ja Saana Kuusipalo (varalle Kalle Kallio ja Johanna Kirjavainen).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 6.10.2025.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 403

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

TRE:17/00.00.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:

Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Valtuuston 22.9.2025 kokouksen täytäntöönpanolistan mukaiset toimeenpanoehdotukset hyväksytään.

Perustelut

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Liitteet

1 Kh 29.9.2025 Valtuuston päätösten täytäntöönpanolista 22.9.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 404

Palveluverkkoselvitysten tilannekatsaus (kehittämiskokousasia)

TRE:4999/00.01.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918 ja
kehittämiskoordinaattori Kirsi Suominen puh. 040 185 7157, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Palveluverkkoselvitysten tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Jouni Ovaska saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle, koordinaattori Elina Kalliohaalle ja kehittämiskoordinaattori Kirsi Suomiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Palveluverkkosuunnitelma on suunnitelma siitä, miten ja missä palvelut järjestetään tulevaisuudessa. Siinä ennakoitaan tulevaisuuden tarpeita pitkälle eteenpäin. Palveluverkkojen suunnitelmat pohjautuvat tietoon, jota kaupungilla on muun muassa väestöstä, muuttuvista palvelutarpeista sekä nykyisistä palvelutiloista. Palveluverkkotyössä varmistetaan, että asukkaat saavat kaikki lakisääteiset palvelut ja että ne vastaavat tamperelaisten tarpeita ja tukevat heidän hyvinvointiaan.

Kaupungin palveluverkkoselvitykset on tähän asti tehty eri aikaisesti (10 /2018–12/2023). Tehtyjen suunnitelmien sisältö ei ole aiemmin ollut yhteismitallinen.

Palveluverkon, investointien ja maankäytön ohjausryhmä esitti 3.9.2024 kokouksessa, että kaupungin palveluverkkosuunnitelmat päivitetään samanaikaisesti ja yhteismitallisiksi, ja että päivitykset hyväksytään kussakin lautakunnassa loppuvuonna 2025 tai alkuvuodesta 2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Suunnitelman yhteismitallinen osuus, muun muassa palveluverkkosuunnittelun periaatteet, hyväksytään kaupunginhallituksessa.

Nyt käynnissä oleva selvitystyö koskee kirjaston, kulttuurin, liikunnan, lukion, nuorison, perusopetuksen sekä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluverkkoja.

Kaupunginhallituksen 4.11.2024 (§ 424) tekemän päätöksen mukaisesti palveluverkon, investointien ja maankäytön suunnittelun perustana käytetään väestöennusteiden vahvan kasvun ennustetta. Suunnitelmien lähtökohtana on vastata kaupungin strategisesta kasvutavoitteesta johtuvaan palvelutarpeiden kasvuun.

Kokouksessa esitellään tehtyä kuntalaisten ja henkilöstön osallistamista, palveluverkkosuunnittelun päivitettyjä periaatteita, selvitystyön muuta tämänhetkistä tilannetta sekä päivitettyä päätöksenteon aikataulua.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 14.1 § 15. kohdan mukaan kaupunginhallituksen tehtävänä on ohjata useita palvelualueita koskevia palvelumalli- ja palveluverkkoratkaisuja.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Pekka Salmi, Virpi Ekholm, Elina Kalliohaka, Kirsi Suominen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 405

Hyvinvoinnin kehitysohjelman ja Tampere Welcoming City -kehitysohjelman yhteensovittaminen (kehittämiskokousasia)

TRE:5038/00.01.02/2025

Valmistelija / lisätiedot:

Savisaari Lauri, Rantanen Teppo

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081 ja johtaja Teppo Rantanen, puh. 0400 235 442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Hyvinvoinnin kehitysohjelman ja Tampere Welcoming City -kehitysohjelman keskeiset sisällöt yhdistävää sosiaalisen kestävyiden teeman kehitysohjelman suunnittelua jatketaan osana talousarvion valmistelua.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle, suunnittelupäällikkö Mika Vuorelle ja kansainvälisten asioiden asiantuntija Pekka Pernulle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 30.6.2025 vuoden 2026 talousarviokehiksestä (§ 319). Vuodelle 2026 esitettiin jatkettavaksi ohjelmasuunnitelmien mukaisesti jatkavien kehitysohjelmien kokonaisuus: Viiden tähden keskusta, Hiedanranta, Hyvinvointi ja Tampere Welcoming City. Lisäksi uutena kaupunkikehitysohjelmana esitettiin käynnistettäväksi etelän suunnan eli nykyisen järjestelyratapihan alueen, Hatanpään ja Lakalaivan alueen kehittäminen.

Hyvinvoinnin kehitysohjelma ja Tampere Welcoming City -kehitysohjelma käynnistyivät ohjelmasuunnitelmien mukaisesti vuonna 2024. Syksyllä 2025 on käyty keskusteluita siitä, olisiko kehitysohjelmaa mahdollista niin sanotusti tuoda saman sateenvarjon alle, ja samalla tukea kaupunginosakehittämisen toimintamalliin liittyviä valikoituja teemoja (toimintamallia toteutetaan pitkäkestoisena perustyönä eri palveluryhmissä). Keskustelussa tavoitteena on ollut saada resursseja tehokkaampaan käyttöön synergioiden kautta ja saavuttaa suurempaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vaikuttavuutta. Lisäksi kehitysohjelmakokonaisuuden on tarkoitus tukea Ilmari Nurmisen pormestariohjelman ja valmisteilla olevan päivitettävän strategian tavoitteita.

Talouden ja toiminnan tehostaminen ja päivittyvä kaupunkistrategia perustelevat esitettävää kokonaisratkaisua, jossa Tampere Welcoming City -kehitysohjelma ja Hyvinvoinnin kehitysohjelma nykyisessä muodossa lakkaavat, ja niiden tilalle muodostetaan uusi, työnimeltään "Kaikkien Tampere" -kehitysohjelma. Kyseisen kehitysohjelman keskeisinä teemoina olisivat yhdenvertaisuus, yhteisöllisyys ja osallisuus sekä hyvät väestösuhteet. Pormestariohjelman mukainen kohtaamispaikkatoiminnan kehittäminen yhdistettäisiin kokonaisuuteen.

Uuden kehitysohjelman avulla vaikutetaan siihen, että vuosikymmenen lopulla Tampereen palvelut ja prosessit vastaavat uutta asukasrakennetta, kaupungin uusi rooli ja toimintamallit hyvinvoinnin edistäjänä ovat vakiintuneet, ja ne vastaavat asukkaiden tarpeisiin.

Tampereen kaupungin laaja-alaista hyvinvoinnin edistämistyötä ohjataan muun muassa lakisääteisen hyvinvointisuunnitelman avulla (laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 6 §). Suunnitelma ohjaa kaikkien palvelualueiden perustyötä. Uudella kehitysohjelmalla panostettaisiin lisäresurssia ja toimenpiteitä hyvinvointisuunnitelmassa tunnistettuihin keskeisiin teemoihin.

Uusi kehitysohjelma edellyttää selkeää lisäresursointia vuoden 2026 talousarviokehelyksessä esitettyyn verrattuna. Kehitysohjelma vaatii onnistuakseen selkeät strategiaan pohjautuvat painopisteet, jotta tekeminen ei jäisi liian yleiseksi. Lisäksi uuden kehitysohjelman valmistelu on aloitettava mahdollisimman pian. Sekä Hyvinvoinnin kehitysohjelman että Tampere Welcoming City -kehitysohjelman toteutuksen resurssit ovat jo pääosin sidottuja vuoden 2026 osalta.

Nyt käynnissä olevat Tampere Welcoming City -kehitysohjelman ja Hyvinvoinnin kehitysohjelman sitoumukset ja käynnistynyt vaikuttava toiminta on tavoitteena turvata kehitysohjelman jatkosuunnittelussa ja toimenpiteissä.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 14.1 § mukaan kaupunginhallituksen tehtävänä on ohjata toiminnan ja talouden suunnittelua (4. kohta) sekä kaupunkistrategian toteutusta tukevia kehitysohjelmia (9. kohta).

Tiedoksi

Teppo Rantanen, Anna-Kaisa Heinämäki, Anna Koski, Henna Kuitunen, Jaakko Laurila, Pekka Pernu, Lauri Savisaari, Mika Vuori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 406

Vuoden 2026 talousarvion laadinnan tilannekatsaus (kehittämiskokousasia)

TRE:328/02.02.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Linnamaa Reija, Koskela Mikko

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Reija Linnamaa, puh. 040 572 9610 ja talousjohtaja Mikko Koskela, puh. 040 133 4422, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden 2026 talousarvion laadinnan tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Mikko Koskelalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Saara Kosonen, Juho Hirvelä, Lauri Lindén, Jouni Ovaska ja Sari Tanus poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen kehittämiskokousasioiden tultua käsitellyiksi.

Asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen puheenjohtaja esitti pidettäväksi 5 minuutin kokoustauon klo 15.17–15.22.

Perustelut

Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026–2029 taloussuunnitelmaa valmistellaan parhaillaan. Kaupunginhallitus on ohjeistanut talousarvion laadintaa ja asettanut talousarvion tulo- ja menokehysten kokouksessaan 30.6.2025 (§ 319).

Kehyspäätöksen yhteydessä kaupunginhallitus ohjasi organisaatiota jatkamaan talouden tasapaino-ohjelman toimenpiteiden valmistelua osana talousarvion valmistelua. Talousarviokehityksessä on huomioitu muun muassa kunta-alan palkkaratkaisun noin 13 milj. euron kustannusvaikutus, toimintayksiköiden esittämiä pakollisia lisäystarpeita yhteensä 25,7 milj. euroa sekä toiminnan tehostamis- ja sopeuttamistoimenpiteitä yhteensä 18,7 milj. euroa. Talouden tasapaino-ohjelman toimenpiteistä päättää valtuusto talousarvion yhteydessä.

Kehyspäätöksen mukainen talousarvion 2026 tulos olisi alijäämäinen 54,4 milj. euroa. Lisäksi osana talousarvion ja -taloussuunnitelman laadintaa ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

talouden tasapaino-ohjelman valmistelua Tampereen kaupunki käynnisti elokuussa 2025 yhteistoimintaneuvottelut, joilla tavoitellaan noin 10 milj. euron pysyväisluonteista säästövaikutusta henkilöstömenoihin.

Lautakunnat ovat käsitelleet talousarvioesityksiään ja myös talouden tasapaino-ohjelman toimenpiteitä. Osasta tasapaino-ohjelman toimenpiteistä on valmisteltu myös vaikutusten ennakoarviointia päätöksenteon tueksi.

Pormestarin talousarvioesitykseen tullaan vielä valmistelussa päivittämään tarvittaessa viimeisimmät arviot verotuloista, valtionosuuksista sekä rahoitustuloista ja -menoista. Lisäksi pormestarin johdolla talousarvioon voidaan huomioida myös muita toimintakatteeseen ja investointitasoon vaikuttavia asioita. Koko kaupungin organisaatiota koskevien yhteistoimintaneuvotteluiden on tarkoitus päättyä lokakuun alussa. Mahdolliset yhteistoimintaneuvotteluiden kustannusvaikutukset tullaan huomioimaan pormestarin talousarvioesityksessä. Kaupunginhallitus käsittelee yhteistoimintaneuvotteluiden päättymistä kokouksessaan 6.10.2025.

Investointien valmistelun tilanne

Valmistelutilanteen mukaan vuosina 2027–2029 investointitaso vaihtelee noin 232,4 ja 250,0 milj. euron välillä. Keskimääräinen investointitaso on noin 238,2 milj. euroa. Investointien tulorahoitusprosentti vaihtelee 37 ja 47 prosentin välillä. Investointien valmistelu jatkuu pormestarin talousarvioesitystä varten.

Toiminnan tavoitteiden valmistelu

Talousarvion 2026 toiminnan tavoitteet tulevat perustumaan Tampereen Tekemisen kaupunki -strategian päivityksen valtuustokauden tavoitteisiin. Talousarviossa toiminnan tavoitteita asetetaan kaupunkitasoisesti ja erikseen lautakunnille. Myös konserniyhteisöille asetetaan tavoitteita valmistelussa oleva strategia huomioiden.

Pormestarin talousarvioehdotus esitellään 22.10.2025 kaupungin yhteistoimintaryhmälle sekä sen jälkeen medialle, kaupunginhallituksen talousarviokäsittely on 27.10.2025 ja kaupunginvaltuusto päättää talousarviosta 10.11.2025.

Talousarvion valmisteluvaiheen tilannetta esitellään kokouksessa.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 14.1 §:n mukaan kaupunginhallituksen tehtävänä on vastata hallinnosta ja taloudenhoidosta (2. kohta) sekä ohjata toiminnan ja talouden suunnittelua (4. kohta).

Tiedoksi

Reija Linnamaa, Mikko Koskela, Nina Mustikkamäki

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 407

Kaupunginhallituksen vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan vuodelta 2024 esittämiin huomioihin

TRE:306/00.05.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Linnamaa Reija

Valmistelijan yhteystiedot

Strategiapäällikkö Nina Mustikkamäki, puh. 040 138 9234, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Kaupunginhallituksen vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan vuodelta 2024 esittämiin huomioihin merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Reija Linnamaalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Tampereen kaupungin tarkastuslautakunta on antanut arviointikertomuksensa vuodelta 2024, ja kaupunginvaltuusto on käsitellyt sen kokouksessaan 19.5.2025 (§ 56). Kaupunginvaltuusto velvoitti kaupunginhallitusta ja lautakuntia ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta sekä raportoimaan näistä valtuustolle lokakuun 2025 loppuun mennessä.

Konsernihallinnon strategiayksikkö on pyytänyt vastaukset tarkastuslautakunnan esittämiin huomioihin ja laatinut niistä liitteenä olevan koosteen. Vastauksista käyvät ilmi toimenpiteet, joihin on jo ryhdytty tai joihin ryhdytään arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta. Annetut vastaukset on valmisteltu virkamiestyönä. Annetut vastaukset esitetään tässä koosteessa kokonaisuudessaan lyhentämättöminä.

Liitteenä oleva kooste toimii kaupunginhallituksen vastauksena kaupunginvaltuustolle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta, Arto Vuojolainen, Kati Skippari, Lauri Savisaari, Mika Vuori, Mikko Nurminen, Elina Karppinen, Reija Linnamaa, Nina Mustikkamäki, Laura Heikkilä

Liitteet

1 Tampereen kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2024
2 Kh 29.9.2025 Kaupunginhallituksen vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan vuodelta 2024 esittämiin huomioihin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 408

Jäsenten ja varajäsenten nimeäminen Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon ja vanhusneuvostoon

TRE:3862/00.03.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, suunnittelija
Kirsi Nurmio, puh. 040 806 3135 ja yhdenvertaisuuskoordinaattori Mikko
Ala-Kapee, puh. 040 515 6166, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon nimetään
Tampereen vammaisneuvostosta:

jäseneksi Pinja Eskola, varajäseneksi Aladdin Delli
jäseneksi Milla Ilonen, varajäseneksi Päivi Pirilä
jäseneksi Katja Metsävainio, varajäseneksi Paula Saari
jäseneksi Sirpa Virtanen, varajäseneksi Ossi Särkinen
jäseneksi Tino Taam-Katajisto, varajäseneksi Ari Vasarainen

Pirkanmaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon nimetään Tampereen
vanhusneuvostosta:

jäseneksi Kari Itkonen, varajäseneksi Eero Portaankorva
jäseneksi Anneli Kangasvieri, varajäseneksi Helinä Opas
jäseneksi Taina Törmä, varajäseneksi Raija Moilanen
jäseneksi Anne Karinen, varajäseneksi Annemaria Koli
jäseneksi Mervi Hissa, varajäseneksi Ilkka Salonen

Kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta
kokouksessa.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon nimetään
Tampereen vammaisneuvostosta viisi (5) jäsentä ja heidän varajäsenensä.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon nimetään Tampereen
vanhusneuvostosta viisi (5) jäsentä ja heidän varajäsenensä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Perustelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hyvinvointialuelain 32 §:n mukaan aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto. Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue on pyytänyt 23.6.2025 saapuneella kirjeellä kaupunkia nimeämään jäsenet hyvinvointialueen vammaisneuvostoon ja vanhusneuvostoon kunnassa toimivan vastaavan vaikuttamistoimielimen jäsenistä. Aluehallituksen päätöksen 16.6.2025 § 203 mukaisesti hyvinvointialueen vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston osalta on päätetty, että aluehallitus pyytää hyvinvointialueen kuntia nimeämään jäsenet vaikuttamistoimielimiin kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielimien jäsenistä seuraavasti:

- yli 200 000 asukkaan kunnat viisi (5) jäsentä jokaiseen vaikuttamistoimielimeen
- yli 20 000 asukkaan kunnat kaksi (2) jäsentä jokaiseen vaikuttamistoimielimeen
- alle 20 000 asukkaan kunnat yksi (1) jäsen jokaiseen vaikuttamistoimielimeen

Pirkanmaan hyvinvointialue tarkensi sähköpostitse 13.8.2025 lisäyksenä aluehallituksen 16.6.2025 § 203 päätösotteeseen: Esitykset jäsenistä sekä varajäsenistä pyydetään toimittamaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Tampereelta esitetään näin nimettäväksi viisi (5) jäsentä ja viisi (5) varajäsentä jokaiseen vaikuttamistoimielimeen. Esitykset pyydetään toimittamaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään 31.8.2025 mennessä.

Kaupunginhallituksen 16.6.2025 § 300 asettamaan vammaisneuvostoon kuuluvat seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

jäsen Katja Metsävainio, varajäsen Ossi Särkinen
jäsen Ville Heiskanen, varajäsen Päivi Pirilä
jäsen Milla Ilonen, varajäsen Milla Lindh
jäsen Heli Järvinen, varajäsen Pinja Eskola
jäsen Tino Taam-Katajisto, varajäsen Osku Timonen
jäsen Ari Vasarainen, varajäsen Suvi Kivinen
jäsen Sirpa Virtanen, varajäsen Rita Järvinen
jäsen Eero Herranen, varajäsen Anna Kiiski
jäsen Tarja Mesiä, varajäsen Paula Saari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

jäsen Aladdin Delli, varajäsen Katja-Mari Ottelin
jäsen Salla Numminen, varajäsen Arto Grönroos

Vammaisneuvoston puheenjohtajaksi valittiin Katja Metsävainio.

Vammaisneuvosto on kokouksessaan 16.9.2025 § 66 päättänyt ehdottaa kaupunginhallitukselle, että hyvinvointialueen vammaisneuvostoon nimetään Tampereen kaupungin vammaisneuvostosta seuraavat jäsenet:

Eskola, Pinja (varajäsen Delli, Aladdin)
Ilonen, Milla (varajäsen Pirilä, Päivi)
Metsävainio, Katja (varajäsen Saari, Paula)
Virtanen, Sirpa (varajäsen Särkinen, Ossi)
Taam-Katajisto, Tino (varajäsen Vasarainen, Ari)

Kaupunginhallituksen 1.9.2025 § 357 asettamaan vanhusneuvostoon kuuluvat seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Jokinen Tarja, puheenjohtaja
Kangasvieri Anneli, varapuheenjohtaja
Hissa Mervi, jäsen
Itkonen Kari, jäsen
Karinen Anne, jäsen
Koli Anne-Maria, jäsen
Moilanen Raija, jäsen
Opas Helinä, jäsen
Portaankorva Eero, jäsen
Salonen Ilkka, jäsen
Törmä Taina, jäsen

Vanhusneuvosto on kokouksessaan 17.9.2025 § 53 päättänyt ehdottaa kaupunginhallitukselle, että hyvinvointialueen vanhusneuvostoon nimetään Tampereen kaupungin vanhusneuvostosta seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Kari Itkonen (varajäsen Eero Portaankorva)
Anneli Kangasvieri (varajäsen Helinä Opas)
Taina Törmä (varajäsen Raija Moilanen)
Anne Karinen (varajäsen Annemaria Koli)
Mervi Hissa (varajäsen Ilkka Salonen)

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 14.2 § 30. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin edustajien nimeämisestä hyvinvointialueen toimielimiin.

Tiedoksi

Pirkanmaan hyvinvointialue, valitut, Kirsi Nurmio, Mikko Ala-Kapee, Jaakko Laurila

Liitteet

1 Kh 29.9.2025 Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallituksen pöytäkirjan ote 16.6.2025 § 203
2 Kh 29.9.2025 Pirkanmaan hyvinvointialueen sähköposti 13.8.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

3 Kh 29.9.2025 Pöytäkirjan ote - Vammaisneuvosto 16.9.2025

4 Kh 29.9.2025 Pöytäkirjan ote - Vanhusneuvosto 17.9.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 409

Pesäpallon vuoden 2025 miesten suomenmestaruudesta palkitseminen

TRE:5032/00.04.02/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunki palkitsee Manse PP Edustus ry:n miesten Superpesis-joukkueen vuoden 2025 pesäpallon miesten suomenmestaruudesta 10 000 euron tunnustuspalkinnolla.

Palkinto maksetaan kustannuspaikalta 113120, Kaupunginhallitus, tililtä 497000, Stipendit ja palkinnot, sisäiseltä tilaukselta 20041.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 10.2.2025 § 61 urheilumenestyksestä palkitsemisen periaatteista. Päätöksellä määriteltiin yhtenäiset käytännöt tamperelaisten ja tamperelaisseuroja edustavien urheilijoiden poikkeuksellisesta urheilumenestyksestä palkisemiseksi.

Urheilumenestyksestä palkitsemisen periaatteiden kohdan 8 mukaan menestyminen joukkuelajissa SM-tasolla muissa kuin olympia- ja paralympialajeissa huomioidaan 10 000 euron tunnustuspalkinnolla tai kaupunginhallituksen harkinnan mukaan.

Tamperelaisen pesäpalloseura Manse PP:n Superpesis-sarjan miesten joukkue voitti pesäpallon suomenmestaruuden 19.9.2025.

Esitetään, että Tampereen kaupunki palkitsee Manse PP Edustus ry:n miesten Superpesis-joukkueen pesäpallon suomenmestaruuden saavuttamisesta 10 000 eurolla. Suurten palloilulajien suomenmestaruusjoukkueita on huomioitu aiemmin vastaavan suuruisella summalla.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Manse PP Edustus ry, Lauri Savisaari, Jukka Etu-Seppälä, Mikko Koskela,
Sanna Sipilä, Teija Forsten, Leila Lahti, Kaisa Björn, tupa.talous(at)
tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 410, 29.09.2025

Kaupunginhallitus, § 391, 22.09.2025

§ 410

Korjaus päätökseen Tampereen kaupungin edustajien valitseminen vuoden 2025 kuntapäiville

TRE:4860/00.03.01/2025

Kaupunginhallitus, 29.09.2025, § 410

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintoimiston johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Kaupunginhallituksen 22.9.2025 § 391 tekemä päätös kumotaan ja tehdään uusi päätös.

Pirkanmaan vaalipiirin kuntapäiville 2025 valitaan kolme Tampereen kaupungin edustajaa ja jokaiselle henkilökohtainen varajäsen. Kunnan äänimäärä, 20 ääntä, jaetaan edustajien kesken puolueiden sopiman mukaisesti.

Edustajiksi ja heidän varajäsenikseen valitaan ja äänimäärät jaetaan:

Johanna Loukaskorpi, varalla Ilkka Porttikivi (7 ääntä)
Vilma Järvisalo, varalla Olga Haapa-aho (6 ääntä)
Elina Järvenpää, varalla Anne-Mari Jussila (7 ääntä)

Perustelut

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 22.9.2025 § 391 valinnut edustajat sekä varaedustajat Kuntapäiville 13.11.2025. Koska vuonna 2021 edustajien määrä on ollut neljä kolmen sijaan, on yli 100.000 asukkaan 20 äänen äänimäärä ollut jaollinen edustajien kesken. Vuoden 2025 ohjeistuksen mukaan yli 100.000 asukkaan kuntien tuli valita 3 edustajaa. Äänimäärä yli 100.000 asukkaan kunnalla on 20 ääntä. Näin ollen kaupunginhallituksen päätökseen tulee vielä tarkentaa miten 20 ääntä jakautuu valittujen kolmen (3) jäsenen välillä. Kaupunginhallituksen tulee käsitellä asia uudelleen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kuntaliitto on toimittanut 11.9.2025 ilmoittautumisohjeen Suomen Kuntaliitto ry:n jäsenkokoukseen, Kuntapäiville, joka pidetään 13.11.2025. Valtakirja tai pöytäkirjan ote edustajista ja äänimääristä tulee toimittaa Kuntaliittoon viimeistään 13.10.2025. Suomen Kuntaliiton ylin päättävä elin on joka neljäs vuosi kuntavaalien jälkeisenä vuonna valittava valtuuskunta. Valtuuskunnan jäsenet valitaan vaaleilla, joihin vaalipiirin kuntapäivät nimeävät ehdokaslistat.

Jäsenkunnat (kunnanhallitus tai -valtuusto) saavat valita liiton sääntöjen perusteella edustajia Kuntapäiville kunnan asukasluvun mukaan. Jäsenkunta voi valita varsinaisille edustajille tarpeellisen määrän varaedustajia. Varaedustaja osallistuu Kuntapäiville varsinaisen edustajan ollessa estyneenä.

Suomen Kuntaliiton jäsenkunnat valitsevat edustajat vaalipiirikohtaisille kuntapäiville väkiluvun mukaisessa suhteessa kuntakokoryhmittäisen kiintiöinnin perusteella siten, että kunnalla on vähintään yksi edustaja ja enintään kolme edustajaa. Tampereen kaupunki voi valita kolme edustajaa. Edustajille voidaan nimetä henkilökohtaiset varaedustajat.

Hallintosäännön (2.9.2025) 14.2 §:n mukaisesti kaupunginhallitus päättää kaupungin edustajien nimeämisestä.

Tiedoksi

Valitut, Kuntaliitto, Luottamushenkilömuutokset

Liitteet

- 1 Kh 29.9.2025 Kuntapäivät 13.11.2025 ilmoittautumisohjeet ja esityslista
 - 2 Kh 29.9.2025 Kuntapäivät 2025 ohje
-

Kaupunginhallitus, 22.09.2025, § 391

Valmistelijat / lisätiedot:

Klami Laura

Päätös

Pirkanmaan vaalipiirin kuntapäiville 2025 Tampereen kaupungin edustajiksi ja heidän henkilökohtaisiksi varaedustajikseen valittiin:

Johanna Loukaskorpi, varalla Ilkka Porttikivi

Vilma Järvisalo, varalla Olga Haapa-aho

Elina Järvenpää, varalla Anne-Mari Jussila

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pirkanmaan vaalipiirin kuntapäiville 2025 valitaan kolme Tampereen kaupungin edustajaa ja jokaiselle henkilökohtainen varajäsen.

Perustelut

Kuntaliitto on toimittanut 11.9.2025 ilmoittautumisohjeen Suomen Kuntaliitto ry:n jäsenkokoukseen, Kuntapäiville, joka pidetään 13.11.2025. Valtakirja tai pöytäkirjan ote edustajista ja äänimääristä tulee toimittaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kuntaliittoon viimeistään 13.10.2025. Suomen Kuntaliiton ylin päättävä elin on joka neljäs vuosi kuntavaalien jälkeisenä vuonna valittava valtuuskunta. Valtuuskunnan jäsenet valitaan vaaleilla, joihin vaalipiirin kuntapäivät nimeävät ehdokaslistat.

Jäsenkunnat (kunnanhallitus tai -valtuusto) saavat valita liiton sääntöjen perusteella edustajia Kuntapäiville kunnan asukasluvun mukaan. Jäsenkunta voi valita varsinaisille edustajille tarpeellisen määrän varaedustajia. Varaedustaja osallistuu Kuntapäiville varsinaisen edustajan ollessa estyneenä.

Suomen Kuntaliiton jäsenkunnat valitsevat edustajat vaalipiirikohtaisille kuntapäiville väkiluvun mukaisessa suhteessa kuntakokoryhmittäisen kiintiöinnin perusteella siten, että kunnalla on vähintään yksi edustaja ja enintään kolme edustajaa. Tampereen kaupunki voi valita kolme edustajaa. Edustajille voidaan nimetä henkilökohtaiset varaedustajat.

Hallintosäännön (2.9.2025) 14.2 §:n mukaisesti kaupunginhallitus päättää kaupungin edustajien nimeämisestä.

Tiedoksi

Valitut, Kuntaliitto, Luottamushenkilömuutokset

Kokouskäsitely

Asian käsittelyn kuluessa Kirsi Kaivonen esitti edustajaksi Johanna Loukaskorpea ja hänen varaedustajakseen Ilkka Porttikiveä. Lisäksi Perttu Jussilla esitti edustajaksi Vilma Järvisaloo ja hänen varaedustajakseen Olga Haapa-ahoa. Lisäksi Anne-Mari Jussila esitti edustajaksi Elina Järvenpää ja Elina Järvenpää esitti hänen varaedustajakseen Anne-Mari Jussilaa.

Puheenjohtaja totesi esityksen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 411

Valtuustoaloite sotilaallisen voimankäytön laajenemiseen varautumiseksi – Petteri Hinkka ym.

TRE:2329/09.00.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Linnamaa Reija

Valmistelijan yhteystiedot

Riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttula, puh. 040 196 6512, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Petteri Hinkan ym. valtuustoaloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi ja aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Aloite ei anna aiheutta toimenpiteisiin.

Perustelut

Petteri Hinkka ja neljä muuta valtuutettua esittävät jättämässään valtuustoaloitteessa, että Tampereen kaupunki alkaisi toiminnassaan ja toiminnan valmistelussaan ottamaan huomioon sotilaallisen voimankäytön mahdollisen laajenemisen Suomeen tai lähialueille.

Kunnan perustehtävä on kuntalain mukaan edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkaalleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Kunnan tulee valmiuslain mukaisesti valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluin sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä hoitaminen myös poikkeusoloissa.

Muuttuva ja entistä monimutkaisempi ja haastavampi turvallisuusympäristö edellyttää kuntien varautumisen tehostamista. Tampereen kaupunkikonserni on vastannut tähän haasteeseen viime vuosina kehittämällä valmiussuunnitteluaan kokonaisvaltaisesti. Varautumisen tavoitteena on varmistaa toiminnan jatkuvuus normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa sekä vahvistaa organisaation resilienssiä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin varautumista ja valmiussuunnittelua ohjaavat lainsäädäntö sekä erilaiset valtakunnalliset ja alueelliset päätökset, ohjeet, strategiat, riskiarviot ja suositukset. Tampereen kaupungin hallintosäännön liitteessä 4 määritetään valmiussuunnitelmakokonaisuuden vastuut. Kokonaisvaltainen varautuminen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin koostuu Tampereen kaupungin valmiussuunnitelman yleisestä osasta ja sen liitteistä sekä palvelualueiden, tytäryhtiöiden ja konsernihallinnon valmius- ja jatkuvuussuunnitelmista. Valmiussuunnittelun johtamisesta vastaavat pormestari, konsernijohtaja, palvelualueiden johtajat sekä yhtiöiden johtajat tehtävän jakonsa mukaisesti. Palvelualueet ja tytäryhtiöt laativat sekä päivittävät valmiussuunnitelmansa valmiussuunnitelman yleisen osan pohjalta Tampereen kaupungin konsernihallinnon strategisen ohjauksen ja konsernipalveluiden riskienhallinta-, turvallisuus- ja varautumistiimin antamien ohjeiden mukaisesti.

Tampereen kaupungin valmiussuunnitelman hyväksyy kaupunginhallitus. Valmiussuunnitelman yleinen osa on julkinen asiakirja. Uusin valmiussuunnitelma on hyväksytty kaupunginhallituksessa 5.5.2025 (§ 188).

Strategian mukaisesti varautumisessa pyritään reagoinnin sijaan ennakkointiin. Parhaat edellytykset toimia häiriö- ja poikkeusoloissa luodaan jo normaaliolojen aikana. Varautuminen on jatkuvaa toimintaa, johon kuuluu erilaisten suunnitelmien tekemisen lisäksi myös käytännön toimenpiteitä, joilla voidaan saavuttaa riittävä valmius häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa toimimiseen. Näitä toimenpiteitä ovat mm. henkilöstön koulutus, harjoittelu, etukäteisvalmistelut, yhteistoiminta ja yhteistoimintasopimukset muiden toimijoiden kanssa. Esihenkilöiden tehtävänä on huolehtia kriittisten toimintojen ja tietojärjestelmien jatkuvuussuunnitelmista ja niiden ylläpitämisestä.

Tampereen kaupungin valmiussuunnitelmassa on huomioitu johtamis-, viestintä- ja toimintamallit eri tilanteissa. Yleisen valmiussuunnitelman liitteinä ovat sisäiseen käyttöön tarkoitetut suunnitelmat varautumisen järjestämisestä Tampereen kaupunkikonsernissa, uhkamallit ja niihin liittyvät varautumisen vastuut. Lisäksi uusi poikkeusolojen suunnitelma on valmisteilla. Uhkamallit ja poikkeusolojen suunnitelma ovat salassa pidettäviä asiakirjoja.

Tampereen kaupunkikonsernin varautumisen perustana on hyvät yhteydet konserniyhtiöihin ja yhteistyökumppaneihin. Tampereen kaupungin koolle kutsuma varautumisen koordinaatioryhmä ohjaa ja valvoo varautumis- ja valmiussuunnittelua, ja toimii yhteistyössä kaupungin ulkopuolisten tahojen (viranomaiset, elinkeinoelämä ja järjestökenttä) sekä palvelualueiden ja tytäryhtiöiden kanssa. Ryhmässä on jäsenenä Tampereen kaupungin konsernihallinnon, palvelualueiden ja tytäryhtiöiden lisäksi Pirkanmaan hyvinvointialueen edustajat sote-

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

valmiuskeskuksesta ja pelastuslaitokselta. Koordinaatioryhmä kokoontuu neljä kertaa vuodessa, jonka lisäksi järjestetään yhteisiä koulutuksia ja harjoituksia.

Näkökohdat, jotka valtuutetut tuovat esiin kaupungin toiminnassa huomioitaviksi:

1. Taloudellisen toiminnan suunnittelu, työllisyyspalveluiden kriisivalmius ja pakolaisaaltoon varautuminen

Vuoden 2025 alusta Tampereen kaupunki toimii vastuukuntana Tampereen seudun työllisyysalueella ja työvoimaviranomaisena. Valmiuslain velvoitteet työvoimaviranomaiselle otetaan huomioon valmiussuunnittelussa. Valmiussuunnittelua tehdään osana kaupunkikonsernin valmiussuunnittelua ja sen lisäksi työviranomaisen valmiussuunnittelua ohjaavat työ- ja elinkeinoministeriö (TEM) sekä ELY-keskusten kehittämis- ja hallintokeskus (KEHA).

Laajamittainen maahantulo on tunnistettu yhdeksi kansallisen riskiarvion uhkamalliksi, ja se on huomioitu alueellisessa valmiussuunnittelussa. Johtovastuussa ovat Sisäministeriö ja Maahanmuuttovirasto, mutta kunnan tehtävänä on tukea viranomaisia ja turvata lakisääteiset palvelut, kuten opetus, varhaiskasvatus ja työllisyyspalvelut. Poikkeusoloissa kunnan tehtäviin kuuluvat myös asuntokannan säännöstelyviranomaisen tehtävät.

Kuntaliitto on julkaissut oppaan koskien laajamittaisen maahantulon valmiussuunnittelua. Kunnalta voidaan tarvita hätämajoitustiloja, sekä osallistumista ohjaus- ja/tai tilannekuvaryhmään. Perusopetuslain (1998 /628) 4 §:n mukaan kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille lapsille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta. Säännös koskee myös turvapaikanhakijoita, joilla on oikeus perus- ja esiopetukseen, mutta ei oppivelvollisuutta. Varhaiskasvatuslain 6 §:n 3. momentin mukaisesti kunnan on huolehdittava varhaiskasvatuksen järjestämisestä muullekin kunnassa oleskelevalle lapselle kuin kunnan asukkaalle. Kuntien tulee varautua ennalta perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen järjestämiseen myös laajamittaisen maahantulon tilanteessa.

Työllisyyspalvelut olivat mukana Paikallispuolustusharjoituksessa (PAPU2025), joka tuki erityisesti poikkeusolojen valmiuksien testaamista ja kehittämistä.

Varautuminen tulee ottaa entistä vahvemmin osaksi taloussuunnittelua, sillä valmiussuunnitelmien laatiminen ja niiden käytännön toteuttaminen vaativat riittävät resurssit. Henkilöresursoinnin lisäksi tarvitaan myös erilaisia varautumiseen liittyviä hankintoja.

2. Kriittisen infrastruktuurin suojaaminen ja toimintavarmuuden varmistaminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupunki on monialakonserni, joka omistaa hyvin erityyppisiä tytäryhtiöitä ja tytäryhteisöjä eri toimialoilta. Organisaatioiden tavoitteet ja tehtävät voivat vaihdella merkittävästi. Konserniin kuuluu perusorganisaation lisäksi 77 konserniyhtiötä, joihin sisältyvät muun muassa kriittisen infrastruktuurin yhtiöt, kuten energia- ja vesiyhtiö.

Yleisen valmiussuunnitelman salassa pidettävät liitteet sisältävät järjestelyjä Tampereen kaupunkikonsernissa, jotka ohjaavat palvelualueiden ja tytäryhtiöiden varautumista. On tärkeää, että sopimuksiin toimittajien kanssa sisältyy määräyksiä varautumisesta, ja että tässä yhteydessä otetaan huomioon toiminnan kriittisyys.

Riskejä arvioidaan laajassa poikkihallinnollisessa yhteistyössä alueellisesti. Pirkanmaan alueellisessa riskiarviossa on arvioitu merkittävimmät uhkat ja häiriötilanteet, jotka toteutuessaan aiheuttaisivat merkittäviä vaikutuksia Pirkanmaan maakunnan alueelle ja joiden hallitsemiseksi vaaditaan normaalista poikkeavaa toimintaa (Pirkanmaan alueellinen riskiarvio 2023). Pirkanmaan alueellinen riskiarvio on osa valtakunnallisen riskiarvion (Kansallinen riskiarvio 2023) kokonaisuutta. Alueellista riskiarviota hyödynnetään osana Tampereen kaupungin valmiussuunnittelua. Valmiussuunnitelman uhkamallit pohjautuvat riskiarvioon.

Kriittisen infran yhtiöille varautuminen on lakisääteistä, ja kriittisen infrastruktuurin yhtiöillä on jatkuvuudenhallintasuunnitelmat osana valmiussuunnittelua. Varautumisen koordinaatioryhmän tehtävä on edistää toimialakohtaisia varautumistoimintaa. Koordinaatioryhmä vastaa kaupunkikonsernin varautumisprosessien ohjauksesta ja valvonnasta. Tavoitteena on varmistaa, että konsernihallinto, palvelualueet ja yhtiöt pystyvät tehokkaasti suunnittelemaan ja kehittämään toimintaansa.

3. Varautumisosaamisen kehittäminen kaupungin henkilöstön keskuudessa

Tampereen kaupunkikonsernin valmiusharjoitukset jakaantuvat konsernitasoisiin harjoituksiin, palvelualueitasoisiin harjoituksiin, palveluryhmä- tai toimipaikkakohtaisiin ja yhtiöiden harjoituksiin. Harjoituksissa on aina mukana myös kunkin skenaarion kannalta oleelliset yhteistyökumppanit.

Häiriötilanteiden hallinta vaatii säännöllistä harjoittelua, jotta toiminta on tehokasta ja yhtenäistä. Tampereen kaupunki oli kuntatoimijoiden koollekutsujana vuoden 2025 paikallispuolustusharjoituksessa. Harjoitukseen osallistui kymmenen kunnan lisäksi Pirkanmaan hyvinvointialue ja lukuisia muita yhteistyötahoja. Varsinaiseen harjoituspäivään osallistui paikan päällä yli 80 henkeä ja sen lisäksi harjoitukseen osallistui Teamsin välityksellä kaikkien kymmenen harjoitelleen kunnan häiriötilanteiden aikaiset johtoryhmät. Harjoittelussa keskityttiin kunnan poikkeusolojen tehtäviin ja erityisesti alueellisiin väestönsiirtoihin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Koko henkilöstön osaamista turvallisuuden ja varautumisen teemoihin on kehitetty muun muassa turvallisuusviikkoja järjestämällä. Kaupunki osallistuu aktiivisesti myös valtakunnallisiin kampanjoihin. Palvelualueet järjestävät omia turvallisuuskoulutuksia henkilöstölleen. Intran turvallisuus- osiosta löytyy kattavasti tietoa turvallisuudesta ja varautumisesta.

4. Kuntalaisten kriisinkestävyuden parantaminen viestinnän ja koulutuksen keinoin

Kuntalaisten kriisinkestävyyttä vahvistetaan viestinnän ja koulutuksen keinoin. Tampereen kaupunki hyödyntää Suomen Pelastusalan Keskusjärjestön 72 tuntia -varautumissuosittelusta sekä sisäministeriön julkaisemaa kansallista opasta "Ohjeet erilaisiin häiriö-, kriisi- ja poikkeuksellisiin tilanteisiin varautumiseen", joka on saatavilla Suomi.fi-palvelussa. Lisäksi oppilaitoksissa toteutetaan turvallisuuskasvatusta ja kaupungin verkkosivuilla (www.tampere.fi/turvallisuus) ja intrassa jaetaan ajankohtaista tietoa varautumisesta. Kriisitilanteissa viestintä on suunniteltu osaksi valmiussuunnitelmaa, ja kuntalaisille tarjotaan selkeitä ohjeita toimintaan eri tilanteissa.

Omatoimisen varautumisen merkitystä pyritään nostamaan säännöllisesti esille myös turvallisuus- ja varautumisaiheisissa mediaviesteissä.

Kriisinkestävyyttä edistetään myös oppilaitoksissa tehtävän työn kautta. Kaupungin turvallisuuskulttuuria kehitetään strategisesti ja tavoitteellisesti. Turvallisuusosaamisen vahvistaminen on osa organisaatioturvallisuuden toimenpiteitä.

Valtuustoaloitteeseen todetaan yhteenvetona, että Tampereen kaupunki on kehittänyt kokonaisvaltaista varautumista vastaamaan muuttuvan turvallisuusympäristön haasteisiin, painottaen toiminnan jatkuvuutta häiriö- ja poikkeusoloissa sekä organisaation resilienssiä. Varautuminen perustuu lainsäädäntöön, riskiarvioihin ja yhteistyöhön eri toimijoiden kanssa, ja sen johtamisesta vastaavat kaupungin johto, palvelualueet ja tytäryhtiöt. Varautumisessa ja toiminnassa otetaan huomioon sotilaallisen voimankäytön laajenemisen mahdollisuus.

Tiedoksi

Petteri Hinkka, Reija Linnamaa, Jouni Perttula

Liitteet

1 Valtuustoaloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 412

Oikaisuvaatimus asiakasvastaavan viran täyttämistä työllisyys- ja kasvupalveluissa
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 413

Oikaisuvaatimus asiakasvastaavan viran täyttämistä työllisyys- ja kasvupalveluissa
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 414

Oikaisuvaatimus asiakasvastaavan viran täyttämistä työllisyys- ja kasvupalveluissa
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 415

Oikaisuvaatimus asiakasvastaavan viran täyttämistä työllisyys- ja kasvupalveluissa
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 416

Oikaisuvaatimus asiakasvastaavan viran täyttämistä työllisyys- ja kasvupalveluissa
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 417

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kokouskäsitely

Jaakko Mustakallio poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan 17.9.2025 pöytäkirja
- Yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaoston 23.9.2025 pöytäkirja, johon kaupunginhallituksella on otto-oikeus ainoastaan kuntalain nojalla tehtäviin päätöksiin

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

(julkiset päätökset liitteinen: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>)

Apulaispormestari, elinvoima- ja osaamislautakunta sekä asunto- ja kiinteistölautakunta

§ 17 Tampereen kaupungin lausunto Opetushallitukselle ammatillisten perustutkintojen yhteisten tutkinnon osien luonnoksesta, 23.09.2025

§ 18 Tampereen kaupungin lausunto esitykseen opiskelija-asuntojen korkotuen muutoksista, 25.09.2025

Hankejohtaja

§ 30 Viinikankatu ja maanalainen ajoyhteys, urakka 1:n hankinta, tarjoajien valinta, 25.09.2025

§ 31 Analyysipalveluiden hankinta kiinteistökehittämisen tueksi PricewaterhouseCoopers Oy:ltä, 25.09.2025

Henkilöstöjohtaja

§ 45 Harjoittelusopimuksen hyväksyminen Centria-ammattikorkeakoulu Oy:n ja Tampereen kaupungin välillä, 22.09.2025

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 152 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon 20.10.2025 alkaen, 24.09.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johtaja, digitalisaatio ja tietohallinto

§ 45 Sosiaalisen median hallintatyökalun pienhankintasopimuksen irtisanominen, 22.09.2025

§ 46 Koki ja Facta -järjestelmäkokonaisuuden ylläpitoa, tukea ja kehittämistä koskevan sopimuksen muuttaminen, 22.09.2025

§ 47 Dokumenttienhallintajärjestelmä Donnan ylläpito- ja tukisopimuksen irtisanominen, 22.09.2025

§ 48 Yrittäjyyden aloittamisen palvelun digitaalisen perustamisapurin hankinta, 24.09.2025

§ 49 ICT-asiantuntijapalvelut-puitesopimuksen siirto Gofore Oyj:ltä Gofore Verify Oy:lle, 24.09.2025

Johtaja, elinvoiman palvelualue

§ 45 Kasvatuksen, opetuksen ja koulutuksen polun dokumentin taitto- ja painopalvelun hankinnan kilpailutusta koskeva hankintayhteistyö, 24.09.2025

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

§ 118 Liikennesuunnitteluun liittyvien suunnittelu- ja asiantuntijapalveluiden hankinta, 15.09.2025

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

§ 131 Kasvatuksen, opetuksen ja koulutuksen polun dokumentin taitto- ja painopalvelun hankinta, 25.09.2025

§ 129 Yhteistyösopimuksen hyväksyminen - Mielen ry, Mielen Avoin Opisto – Recovery College, 23.09.2025

§ 130 Yhteistyösopimuksen hyväksyminen - Mielen ry, Avoin Paja Inspis, 23.09.2025

§ 132 Yhteistyösopimuksen hyväksyminen - Suomen Pakolaisapu ry, Järjestöhautomo, 25.09.2025

Konsernijohtaja

§ 168 Asiakaslähtöisen kehittämisen asiantuntijapalvelujen hankinnan puitesopimuksen option käyttäminen, 19.09.2025

§ 171 Tapahtumatilojen vuokraaminen Olympia-ravintolat Oy:lta WOMEX 2025 -tapahtumaan, 25.09.2025

§ 172 Tapahtumatilojen vuokraaminen Sokotel Oy:lta WOMEX 2025 -tapahtumaan, 25.09.2025

§ 173 Tapahtumatilojen vuokraaminen Tampereen Kulttuurikamari Oy:lta WOMEX 2025 -tapahtumaan, 25.09.2025

§ 166 Testamentista luopuminen, 19.09.2025

§ 170 Lausunto Verohallinnolle korotetusta kiinteistöverosta vapauttamiseksi, 25.09.2025

Pormestari

§ 112 Avustushakemus 50 000 euroa Tampereen kristillisen koulun lisätilojen kunnostuskustannuksiin, 22.09.2025

§ 113 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Tampereen nuorisovaltuuston nuorten itsenäisyysjuhlien osallistujille 6.12.2025, 22.09.2025

§ 114 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Tampere Jazz Happening -festivaalin kansainvälisille vieraille 31.10.2025, 22.09.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 418

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:16/00.01.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Herrala Leeni

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Valtuuston 3. varapuheenjohtaja Minna Minkkinen on nuorisovaltuuston edustajan toimitielinkummi kaupunginhallituksen kehittämiskokouksiin liittyen toimikaudella 2025–2027.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Luottamushenkilö N.N. on nuorisovaltuuston edustajan toimitielinkummi kaupunginhallituksen kehittämiskokouksiin liittyen toimikaudella 2025–2027.

Perustelut

1) Nuorisovaltuuston toimitielinkummin/-kummien valinta kaupunginhallituksen jäsenistä:

Lautakunnista ja valtuustosta tälle toimikaudelle toimitielinkummeiksi on valittu kaksi tai kolme luottamushenkilöä kunkin toimitielimen varsinaisista jäsenistä. Kaupunginhallitus on 9.6.2025 (§ 276 ja § 292) ilmaissut tahtonsa jatkokehittää toimintamallia, jossa nuorison osallisuutta vahvistetaan. Toimitielinkummit ovat luonteva osa tätä toimintamallia.

Kaupunginhallitus keskustelee ja valitsee 1–2 kaupunginhallituksen normaaliin luottamushenkilökokoonpanoon kuuluvaa henkilöä toimimaan nuorisovaltuuston edustajan toimitielinkummina toimikaudella 2025–2027.

2) Lautakuntiin menossa olevia asioita:

- Yhdyskuntalautakunta 30.9.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunnallisvalitus

§412, §413, §414, §415, §416

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§401, §402, §403, §404, §405, §406, §407, §411, §417, §418

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§408, §409, §410

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.